

COMISSÃO DA CEDEAO

COMMISSION DE LA CEDEAO

Agence Régionale pour l'Agriculture et l'Alimentation
ARAA



ECOWAS COMMISSION

Regional Agency for Agriculture and Food
RAAF

Aviso de Expressão de Interesse

Seleção de um consultor individual

Consultor, responsável pelo acompanhamento e avaliação da Agência Regional da CEDEAO para a Agricultura e a Alimentação (ARAA)

Referência	:	ARAA/PACBAO/2020/AMI/13 <i>dx</i>
Data de publicação	:	12 4 AVR 2020
Prazo para apresentação de propostas	:	15 MAI 2020
Duração da Missão	:	Um ano renovável
Número de anos de experiência	:	05 Anos de experiência

I- Contexto

Os Chefes de Estado e de Governo da CEDEAO adoptaram, em Janeiro de 2005, em Acra, a política agrícola regional, ECOWAP, que constitui o declínio regional do Programa Global para o Desenvolvimento da Agricultura em África (CAADP), a componente agrícola do NEPAD.

No quadro institucional de execução da referida política, foi criada pelo Regulamento C/REG.1/08/11 a Agência Regional para a Agricultura e a Alimentação (ARAA). O seu mandato é "assegurar a execução técnica de programas e planos de investimento regionais que contribuam para a operacionalização da política agrícola da CEDEAO, com o apoio de instituições, organizações e agentes regionais com experiência comprovada".

A Agência, cuja sede se situa em Lomé, na República Togolesa, foi oficialmente lançada em 27 de Setembro de 2013.

Desde o seu lançamento, a ARAA tem vindo a implementar vários projectos e programas que contribuem para a operacionalização da Política Agrícola Regional da CEDEAO.

Com o apoio financeiro da Cooperação Suíça através do Programa de Apoio à Comercialização de Gado na África Ocidental (PACBAO), a ARAA está a recrutar um Consultor, encarregado de apoiar o acompanhamento e a avaliação da Agência.

II- Tarefas e Responsabilidades

Sob a supervisão do Responsável pelo Planeamento Estratégico e Monitorização e Avaliação da ARAA, as tarefas e responsabilidades do consultor são as seguintes:

- Contribuir para a implantação do sistema de acompanhamento e avaliação ARAA, incluindo a actualização regular dos dados, ferramentas, formulários e procedimentos de recolha de dados;
- Prestar apoio à gestão de bases de dados de M&A no âmbito do ARAA ou de projectos e programas;

- Actualizar os indicadores do quadro de avaliação do desempenho do Programa de Apoio à Comercialização dos Animais da África Ocidental (WAMPAP);
- Realizar auditoria de garantia de qualidade dos dados gerados por projectos e programas no âmbito do ARAA ;
- Contribuir para a elaboração de relatórios e programas de actividades de projectos e programas e para a sua consolidação em conformidade com os procedimentos em vigor;
- Contribuir para as avaliações dos projectos no terreno e para a consolidação dos memorandos de ajuda resultantes e acompanhar a aplicação das recomendações;
- Efectuar análises dos dados qualitativos e quantitativos;
- Contribuir para a análise dos pedidos apresentados pelos projectos no terreno, a fim de fornecer respostas dentro dos prazos exigidos;
- Contribuir para o processo de convite à apresentação de propostas da ARAA (preparação de orientações, lançamento, análises de qualidade dos projectos e quadros lógicos, consolidação das avaliações, reuniões do comité permanente dos convites à apresentação de propostas);
- Representar o responsável pelo acompanhamento e avaliação em seminários e reuniões de acompanhamento e avaliação;
- Executar qualquer outra tarefa que lhe seja atribuída pela ARAA.

III - Qualificações / Experiência

- Possuir um diploma universitário (BAC+4 anos) em economia agrícola, desenvolvimento rural, economia, agronomia, agro-economia, estatística ou qualquer disciplina relacionada ;
- Possuir pelo menos 5 anos de experiência relevante no domínio da gestão de projectos em matéria de acompanhamento e avaliação.

IV - Competências

- Ter conhecimentos do sector agrícola na região da África Ocidental e experiência em matéria de planeamento, investigação, acompanhamento e avaliação de projectos e programas;
- Experiência na gestão de bases de dados de M&E para programas complexos;
- Conhecimento prévio da análise estatística, recolha, tratamento e análise de dados quantitativos e qualitativos.
- Forte familiaridade com a gestão baseada em resultados e com os quadros lógicos ;
- A experiência na recolha e no processamento de dados móveis ou em comprimidos é altamente desejável;
- Recomenda-se também a aquisição de competências organizativas, de comunicação e informáticas;
- Excelente capacidade técnica de escrita;
- Capacidade de trabalhar num ambiente multicultural como a CEDEAO;
- Conhecimento avançado e utilização de software estatístico (SPSS, STATA, etc.) e pacote de escritório Microsoft.

V - Língua

- É necessária fluência numa das três línguas de trabalho da CEDEAO (inglês, francês e português). Os bons conhecimentos linguísticos (escritos e orais) de uma segunda língua de trabalho da Comissão seriam uma vantagem.

VI - Localização, Duração e início da missão

- consultor terá a sua sede em Lomé, Togo, na sede da Agência Regional para a Agricultura e a Alimentação.
- A duração da missão é de doze (12) meses, podendo ser renovada em função da disponibilidade de fundos e do desempenho do consultor.
- A missão terá início no prazo máximo de duas semanas após a assinatura do contrato de serviço intelectual.

VII - Dossier de candidatura

O processo de candidatura é constituído:

- Uma carta de manifestação de interesse, incluindo o prazo para a disponibilidade;
- Um curriculum vitae recente que detalha a experiência profissional e tarefas similares;
- Três referências profissionais (nome e apelido, cargo actual, posição no momento da colaboração com o Consultor, e-mail e contactos telefónicos).
- Cópia autenticada do diploma mais elevado;
- Cópia da prova do trabalho ou do serviço prestado, constante do curriculum vitae.

NB: Os pedidos incompletos serão rejeitados.

VIII - Apresentação de candidaturas

Agência Regional para a Agricultura e a Alimentação (ARAA),

83, Rue de Pâture, Lomé, Togo (em envelope fechado com a menção: " Consultor, responsável pelo acompanhamento e apoio à avaliação /ARAA)".

procurement.pacbao@araa.org

Assunto: "Consultor, responsável pelo acompanhamento e apoio à avaliação /ARAA".

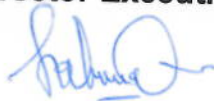
NB: As candidaturas que não ostentem a menção: "Consultor, responsável pelo acompanhamento e avaliação/ARAA" não serão consideradas.

IX - Método de selecção

O Consultor será seleccionado de acordo com o método de selecção baseado na qualificação, tal como definido no Código dos Contratos Públicos da CEDEAO. Uma sessão de entrevista pode ser organizada com uma pequena lista de consultores pré-seleccionados.

Só serão contactados os candidatos pré-seleccionados. A ARAA reserva-se o direito de não dar seguimento a esta manifestação de interesse.

O Director Executivo



SALIFOU Ousseini