

**COMMISSION DE LA CEDEAO**

Agence Régionale pour l'Agriculture et l'Alimentation  
ARAA

**COMISSÃO DA CEDEAO**



**ECOWAS COMMISSION**

Regional Agency for Agriculture and Food  
RAAF

**TERMES DE REFERENCE**

**RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT INDIVIDUEL, EXPERT EN SUIVI / ÉVALUATION POUR APPUYER LA MISE EN ŒUVRE DU PLAN D'OPÉRATIONS 2021-2023 DE L'ECOWAP-USAID**

<b>Référence :</b>	<b>ARAA/USAID/2023/SCI/044</b>
<b>Date de publication</b>	<b>23 octobre 2023</b>
<b>Date limite de réponse</b>	<b>07 novembre 2023 à 17h00 GMT</b>

## **1- CONTEXTE ET JUSTIFICATION**

Le programme d'appui à l'ECOWAP 2021-2023 définit la portée et les priorités de la Commission de la CEDEAO pour la poursuite de l'appui institutionnel et opérationnel de l'USAID à la Direction de l'Agriculture. Le mandat de cette Direction consiste à donner des orientations pour l'élaboration des politiques et à piloter le processus de programmation régionale pour permettre un meilleur développement agricole. En effet, l'appui opérationnel est principalement orienté vers la promotion des politiques prioritaires en matière d'échanges intra régionaux. Les initiatives en matière d'appui institutionnel visent plus généralement à accélérer la mise en œuvre globale des plans d'investissement régionaux et nationaux convenus pour l'agriculture et la sécurité alimentaire et nutritionnelle, avec un engagement renforcé des acteurs.

La portée ainsi que les priorités définies du programme d'appui à l'ECOWAP pour la période 2021-2023 s'inscrivent dans la continuité et l'évolution des relations entre la CEDEAO et l'USAID-Afrique de l'Ouest. Les efforts visant à réduire les barrières commerciales et à harmoniser les normes sanitaires et phytosanitaires demeurent des initiatives essentielles du programme. La mise en place d'un système de gestion des connaissances et la conduite de revues sectorielles conjointes et efficaces en vue d'une prise de décision nationale et régionale éclairée sont des objectifs prioritaires pour la poursuite de l'appui institutionnel au cours des trois prochaines années. De même, la poursuite de la mise en place du Fonds de Développement Agricole et Alimentaire de la CEDEAO constitue une priorité en termes d'élargissement de la base financière pour la mise en œuvre de l'ECOWAP.

Les acteurs du programme sont : les 15 pays membres, les organisations de producteurs, les entités privées à but lucratif et non lucratif, les membres de la société civile et les partenaires techniques et financiers. Les bénéficiaires du programme regroupent : les producteurs agricoles, les commerçants, transformateurs et distributeurs de produits agro-alimentaires, ainsi que les consommateurs d'Afrique de l'Ouest. Des centaines de cadres et techniciens des Etats membres bénéficieront des activités de formation proposées dans le but de renforcer les capacités organisationnelles et améliorer les prestations de services du secteur public. Des dizaines d'acteurs non-étatiques seront invitées à prendre part à des activités de formation et de partage d'informations afin de renforcer les organisations membres, améliorer la coordination des activités du secteur privé et renforcer les capacités de plaidoyer en faveur des actions de l'ECOWAP.

## **2- ROLES ET RESPONSABILITES DU CONSULTANT**

### **PRESENTATION DE LA MISSION**

Sous la supervision générale du Directeur de l'Agriculture et du Développement Rural et la supervision directe du responsable Suivi/Evaluation de l'ECOWAP/PDDAA, le ou la Consultant(e) Expert en Suivi/Evaluation sera chargé(e) de l'animation technique du processus de revue sectorielle conjointe régionale (RSCR) et d'appuyer la gestion du dispositif de gestion des connaissances dans le cadre du mécanisme de suivi/évaluation de l'ECOWAP.

## **PRINCIPALES RESPONSABILITÉS**

### ➤ Revues sectorielles conjointes

- Appuyer techniquement le Secrétariat et le Comité de pilotage de la RSCR dans la conduite de leurs activités et de leurs réunions ;
- Apporter un appui technique pour l'élaboration des termes de référence, des programmes et notes d'orientation des ateliers de la RSCR ;
- Diriger l'élaboration du rapport de base de la RSCR et superviser la production d'autres rapports techniques de la RSCR ;
- Diriger la production du rapport de l'atelier de la RSCR ;
- Apporter d'autres appuis techniques pour la conduite de la RSCR ;
- Apporter des conseils et un soutien aux pays qui entreprendraient /initieraient des RSC nationales.

### ➤ Gestion et analyse des données

- Remplir et effectuer, de temps en temps, le processus de mise à jour du profil des indicateurs de l'ECOWAP afin de s'assurer qu'il est à jour par rapport aux révisions effectuées au niveau continental ;
- Soutenir le processus de collecte de données pour renseigner les indicateurs de l'ECOWAP, produire des analyses et des rapports utilisant les données collectées pour les indicateurs ;
- Soutenir la mise en place et le renforcement des réseaux nationaux d'analyse.

### ➤ Autres domaines d'assistance technique

- Appuyer la Direction de l'Agriculture et du Développement Rural (DADR) dans la production de son rapport de suivi/évaluation ;
- Soutenir la coordination du groupe de travail régional S&E ;
- Exécuter toutes autres tâches qui lui sont confiées.

## **3- QUALIFICATIONS, EXPERIENCES, COMPETENCES**

### **Qualifications/Expérience**

- Être au moins titulaire d'un Master en économie agricole, économie, agronomie, agroéconomie, statistiques ou dans toute discipline connexe ;
- Avoir au moins 10 ans d'expérience dans la conduite de recherches sur les politiques et dans le suivi/évaluation des politiques dans l'espace CEDEAO ;
- Avoir une bonne connaissance du dispositif de suivi/évaluation de l'ECOWAP ;
- Justifier d'une bonne expérience en matière de soutien aux revues sectorielles conjointes ;
- Avoir une expérience dans la capitalisation des acquis des projets agricoles ;
- Avoir une expérience dans le domaine de filières agricoles ;
- Avoir une expérience dans les évaluations d'impact ;
- Avoir une bonne expérience de la supervision et de la conduite d'activités de recherche.

### **Compétences**

- Capacité à rédiger une note conceptuelle/proposition et à élaborer un budget.
- Capacité à diriger une équipe de stagiaires/jeunes et à insuffler un esprit d'équipe afin de

- mobiliser les employés pour mener à bien un ensemble d'activités bien définies ;
- Capacité à résoudre les problèmes qui se posent avec un minimum de directives et/ou à recommander et expliquer des solutions ou des alternatives pour approbation ;
- Contribuer au maintien des objectifs et des normes de performance de l'unité organisationnelle ;
- Aptitudes en matière de relations interpersonnelles et capacité à tenir les acteurs informés de l'état d'avancement du projet ou des revers subis en termes de respect des délais, de qualité et de quantité
- Connaissance des exigences opérationnelles internes de la CEDEAO en matière de programmes, de projets, de services et de systèmes nécessaires à la réalisation des missions et objectifs de performance ;
- Aptitudes et capacité à appliquer des techniques pour générer des idées créatives et de nouvelles approches pour atteindre les objectifs.

#### **4- CONDITIONS GENERALES**

##### **Conditions de travail**

- Capacité à produire un travail de qualité dans un environnement où le rythme de travail est soutenu et où la pression quotidienne est forte afin de respecter les délais ;
- Capacité à travailler suivant des horaires inhabituels, en fonction des besoins ou des exigences, pour permettre de respecter les délais fixés ;
- Capacité à travailler dans des locaux à usage de bureaux, qu'il s'agisse d'une cabine, d'un bureau ouvert ou d'un bureau privé ;
- Familiarité avec les niveaux sonores normaux d'un bureau.

##### **Exigences en matière de langues**

- Maîtrise de l'anglais et du français parlé et écrit.

##### **Lieu, durée et début du contrat**

- Le candidat sera basé à la Direction de l'Agriculture et du Développement Rural de la CEDEAO à Abuja, au Nigeria ;
- Le candidat sera placé sous la direction générale du Directeur de l'Agriculture et du Développement Rural de la CEDEAO, et sous la supervision directe du responsable Suivi/Evaluation de l'ECOWAP/PDDAA.
- La durée du contrat est de douze (12) mois avec possibilité de renouvellement en fonction de la disponibilité des fonds et de la performance du consultant.
- La mission débutera dans les deux semaines suivant la signature du contrat de prestations intellectuelles.

#### **5- PROCEDURES DE SELECTIONS**

##### **5.1. Eligibilité et qualifications**

La Commission de la CEDEAO, à travers l'Agence Régionale pour l'Agriculture et l'Alimentation (ARAA) invite par la présente les personnes physiques à manifester leur intérêt pour fournir les services requis en fournissant les informations démontrant qu'il

possède les qualification requises l'expérience pertinente pour réaliser la mission. Les critères de qualifications et d'expériences mieux décrites dans les termes de référence.

L'attention des consultants individuels intéressés est particulièrement attirée sur l'article 117 du Code révisé des marchés publics de la CEDEAO (« Infractions commises par les candidats, les soumissionnaires et les lauréats »), qui fournit des informations sur les pratiques corrompues ou frauduleuses dans la concurrence ou l'exécution d'un contrat. En outre, veuillez-vous référer aux informations spécifiques suivantes sur les conflits d'intérêts liés à cette mission conformément à l'article 118 du Code des marchés publics révisé de la CEDEAO.

## **5.2 Dossier de candidatures**

Le dossier de candidature est constitué :

- Une lettre de motivation du candidat, indiquant le délai de disponibilité de ce dernier ;
- Un curriculum vitae récent détaillant l'expérience professionnelle et surtout les expériences professionnelles dans des domaines similaires ;
- Trois références professionnelles (Noms et prénoms, fonctions actuelles, fonctions au moment de la collaboration avec le/la Consultant(e), courriel et contacts téléphoniques) ;
- Copie du (des) diplôme(s) le(s) plus élevé(s) ;
- Copie des attestations de travail ou de service rendus, énumérées dans le curriculum vitae.

## **5.3 Réception des candidatures**

- Date et heure limite de réception des candidatures : **07 novembre 2023 à 17 H00 GMT.**
- Liens de soumission : les candidatures seront soumises par téléchargement à l'adresse : Dropbox <https://www.dropbox.com/request/Ze9ZqnSCG9AmqgpxAvoH>
- Format des candidatures : la candidature doit être sous la forme d'un seul fichier PDF.
- L'ARAA se réserve le droit de ne pas considérer les candidatures ne respectant pas les conditions de soumission ci-dessus.

## **5.4 Méthode de sélection**

Un consultant sera sélectionné selon la méthode de sélection de consultant individuel décrite par le « Règlement sur la passation des marchés. » de la CEDEAO. Une interview d'évaluation des connaissances, compétences et aptitudes sera organisée avec les meilleurs candidats. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés. L'ARAA se réserve le droit de ne pas donner de suite à cet avis.

## **5.5 Demande d'information complémentaires**

Les consultants intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires en écrivant aux adresses électroniques suivantes : [procurement@araa.org](mailto:procurement@araa.org) cc : [ctienon@araa.org](mailto:ctienon@araa.org), [mnakorba@araa.org](mailto:mnakorba@araa.org) avec en objet « **SCI044-USAID-Expert(e) Suivi évaluation** ».