



**Unité Technique de Gestion de la Réserve Régionale
de Sécurité Alimentaire**

**Production des référentiels régionaux sur le stockage de proximité :
TDR de la quatrième réunion du Groupe de rédaction et de la deuxième
réunion du Comité d'orientation et d'organisation**

19 au 24 février 2020 à Niamey (Niger)

I. Contexte et justification

Depuis 2012, l'Afrique de l'Ouest est dotée d'une Stratégie régionale de stockage de sécurité alimentaire basée sur la complémentarité de trois lignes de défense : (i) les stocks de proximité gérés par des groupements ou des organisations coopératives ; (ii) les stocks nationaux de sécurité alimentaire gérés par les Etats et (iii) la Réserve Régionale de Sécurité Alimentaire (RRSA) mise en œuvre par la CEDEAO à travers l'Agence Régionale pour l'Agriculture et l'Alimentation (ARAA).

Les stocks de proximité revêtent une importance majeure au niveau des différentes dimensions de la sécurité alimentaire et plus particulièrement (i) au niveau de la prévention et de la gestion des crises cycliques et conjoncturelles (dans les zones déficitaires) et (ii) pour approvisionner le marché et les stocks nationaux et régionaux de sécurité alimentaire (dans les zones excédentaires). Cette première ligne de défense repose généralement sur des organisations locales en capacité d'anticiper et de répondre rapidement aux chocs subis par les populations, en attendant en cas de crise grave, la mobilisation des autres lignes de défense (dispositifs nationaux de réponse aux crises et réserve régionale de sécurité alimentaire, appuyés de la communauté humanitaire internationale).

La CEDEAO bénéficie, dans le cadre du 10^{ème} FED, d'un appui financier de l'Union européenne pour la mise en œuvre de la Stratégie régionale de stockage de sécurité alimentaire à travers le projet d'appui à la RRSA. Ce projet est mis en œuvre à travers des opérateurs délégués, en particulier l'AEICID, l'AFD et le Centre Régional AGRHYMET/CILSS. L'AFD est particulièrement chargée de la Composante 3 « Appui au stockage de proximité ». Les activités sont exécutées par l'ARAA, au sein de laquelle une Unité Technique de Gestion de la Réserve (UTGR) est logée et dédiée à la gestion de la RRSA.

La composante 3 comprend plusieurs activités, dont « la production de référentiels régionaux en matière de stockage de proximité », établis sur la base d'une capitalisation des bonnes pratiques et de l'expérience des organisations spécialisées. Cette activité est mise en œuvre en lien très étroit, d'une part, avec les réseaux régionaux d'organisations de producteurs et d'éleveurs (ROPPA, RBM, APESS) et l'interprofession céréalière (ROAC) et, d'autre part, avec les principales organisations coopératives ou organisations paysannes (OP) spécialisées dans le stockage de proximité au niveau national ou local.

Cette activité a été lancée lors de « l'atelier régional de lancement des principales dynamiques relatives au stockage de proximité » organisé par l'ARAA à Ouagadougou du 13 au 17 mai 2019. Entre autres résultats, cet atelier a abouti à la validation du rôle et de la composition des deux instances qui vont accompagner le processus de production des référentiels régionaux, à savoir :

- Le Comité d'Orientation et d'Organisation / Stockage de proximité (C2O/SP) associant les institutions et les représentants des réseaux régionaux d'organisations de producteurs et éleveurs, qui a la responsabilité de proposer les orientations principales et de valider les produits ;
- Le Groupe de rédaction (GR), associant des personnes ressources des organisations coopératives spécialisées dans le stockage de proximité, et qui est en charge de travailler étroitement avec les experts thématiques tout au long du processus d'élaboration des documents.

Parallèlement, la CEDEAO a recruté un consortium composé de bureaux d'étude et d'ONG, le Groupement « IRAM, OXFAM, SOS FAIM, Inter-Réseaux Développement Rural et LARES » pour accompagner le processus et appuyer le dispositif. Le consortium met à disposition une équipe pluridisciplinaire d'experts couvrant l'ensemble des thématiques qui seront abordées ainsi que les services transversaux (traduction des documents, illustrations, maquette, etc.).

La première réunion du GR, qui s'est tenue à Ouagadougou du 10 au 13 juillet 2019, a notamment permis d'examiner les plans détaillés des trois groupes de documents constituant les référentiels, c'est-à-dire : les modules techniques, la Stratégie régionale de promotion des stocks de proximité et la Charte sur le fonctionnement des stocks de proximité. Cette réunion a également permis de recueillir des expériences

pertinentes des organisations de producteurs (OP) intervenant dans le stockage de proximité auprès de leurs représentants, membres du Groupe de rédaction.

La deuxième réunion, qui s'est également déroulée à Ouagadougou, du 1er au 4 octobre 2019, a consisté en un examen approfondi des versions provisoires des 17 modules techniques. Les débats très riches ont mis en lumière les passages à approfondir et ceux à simplifier, les notions à rendre plus accessibles ainsi que certaines expériences supplémentaires à prendre en compte. Concernant le format de présentation finale, il a été finalement retenu de rassembler l'ensemble des modules dans un seul ouvrage, le « Mémento du stockage de proximité en Afrique de l'Ouest ». Ceci implique notamment de réorganiser les modules au sein de chapitres et sous-chapitres présentant une cohérence thématique.

La troisième réunion du Groupe de rédaction s'est tenue à Ouagadougou du 16 au 19 décembre 2019. Au cours de cette réunion, les membres du GR ont validé les versions provisoires n°2 des chapitres du « Mémento » ; ils ont également examiné et amendé, tant sur la forme que sur le fond, le projet de Charte ; et le projet de Stratégie (désormais dénommée « cadre d'intervention en faveur du stockage de proximité ») ; enfin, en ce qui concerne le cursus de formation, ils ont précisé, pour chacun des 8 thèmes retenus, les publics cibles et les principaux besoins de formation. A la suite de cette troisième rencontre du GR, le Comité d'orientation et d'organisation (COO) a tenu sa première réunion. Après avoir écouté la présentation synthétique des trois documents élaborés par le GR (Mémento, Charte et Cadre d'intervention), les membres du COO ont précisé le contenu des prochaines étapes et ont débattu de plusieurs questions qui leur étaient adressées par le GR. Ces questions portaient notamment sur le dispositif institutionnel de suivi de la mise en œuvre de la Charte, sur l'opportunité d'intégrer ou non un plan d'action à la fin du document « cadre d'intervention » et sur la possibilité de faire évoluer ce document en un « Pacte multi-acteurs ».

Les présents TDR fixe les objectifs et les résultats attendus de la quatrième réunion du Groupe de rédaction et de la deuxième réunion du Comité d'orientation et d'organisation. Ces deux réunions s'inscrivent dans la perspective du séminaire régional de validation des référentiels sur le stockage de proximité, prévu en mars 2020.

II. Objectifs

2.1. Réunion du Groupe de rédaction

L'objectif général de cette quatrième réunion du Groupe de rédaction est, d'une part, de finaliser les documents (Mémento, Charte et Cadre d'intervention) qui seront soumis au séminaire régional de validation et, d'autre part, d'examiner et amender les versions provisoires 1 des livrets de l'apprenant (ou modules pédagogiques) qui seront utilisés dans le cadre du Cursus de formation sur le Stockage de Proximité.

Les objectifs spécifiques de la réunion sont :

- Examiner et amender les versions provisoires des parties transversales du « Mémento du stockage de proximité en Afrique de l'Ouest », c'est-à-dire : introduction générale ; lexicque et présentation des OP.
- Examiner et amender la version provisoire 2 du « Cadre régional d'intervention en faveur du stockage de proximité ».
- Examiner et amender la version provisoire 2 de la « Charte sur le fonctionnement du stockage de proximité ».
- Préparer les présentations de ces trois documents qui seront effectuées par des membres du GR lors du séminaire régional de validation.

- Examiner et amender les versions provisoires 1 des livrets de l'apprenant (ou modules pédagogiques), qui seront utilisés ultérieurement dans le cadre du cursus de formation de responsables d'organisations de producteurs.

2.2. Réunion du Comité d'orientation et d'organisation

L'objectif général de la deuxième réunion du COO est d'examiner puis valider, après amendements éventuels, les conclusions de la réunion du Groupe de rédaction. Les objectifs spécifiques poursuivis sont :

- Valider les derniers changements apportés par le GR au Mémento, à la Charte et au Cadre d'intervention.
- Ecouter et amender les propositions du GR relatives aux exposés qui seront effectués lors du séminaire régional de validation.
- Finaliser la préparation du séminaire régional de validation.
- Ecouter les résultats du travail du GR sur les livrets de l'apprenant et traiter les questions éventuellement soumises par le GR à propos du cursus de formation.

III. Résultats attendus

3.1. Réunion du Groupe de rédaction

Les principaux résultats attendus de la réunion du Groupe de rédaction sont les suivants :

- Les parties « introduction », « lexique » et « présentation des OP » du Mémento sont examinées en profondeur afin i) de corriger les erreurs factuelles et ii) de vérifier la cohérence avec les autres chapitres de l'ouvrage.
- Le contenu de la seconde version provisoire de la Charte est examiné en profondeur afin de parvenir à la version qui sera présentée au séminaire régional de validation.
- Le contenu de la seconde version provisoire du Cadre régional d'intervention régionale est examiné en profondeur afin de parvenir à la version qui sera présentée au séminaire régional de validation.
- Les contributions des membres du GR au séminaire régional de validation sont préparées : choix des membres qui effectueront les exposés, préparation du contenu des exposés, anticipation des questions qui seront éventuellement posées aux membres du GR lors du séminaire, ...
- Les contenus des huit livrets de l'apprenant sont examinés en profondeur afin de s'assurer qu'ils répondent bien aux besoins de formation des différents publics cibles.

3.2. Réunion du Comité d'orientation et d'organisation

Les principaux résultats attendus de la réunion du COO sont les suivants :

- Le Mémento, la Charte et le Cadre régional d'intervention sont validés, sous réserve de la prise en compte des observations du GR et du COO, en vue de leur présentation, pour discussion, au séminaire régional de validation.
- Les derniers éléments de préparation du séminaire régional de validation sont arrêtés.
- Les livrets de l'apprenant sont validés, moyennant les derniers changements demandés par le GR et le COO.

IV. Déroulement et acteurs impliqués

4.1. Réunion du Groupe de rédaction

Quatre catégories d'acteurs participeront à cette troisième réunion du GR :

- Les membres du Groupe de rédaction, c'est-à-dire :
 - o Un représentant de chacun des réseaux d'OP et de l'interprofession : ROPPA, RBM, APESS et ROAC.
 - o Les représentants d'OP de base engagés dans le stockage de proximité :
 - Bénin : FUPRO
 - Burkina Faso : coopérative Viimbaore, FEPAB, UGCPA ;
 - Ghana : Ghana Grain Council ;
 - Mali : Faso Jigi, Tassaght ;
 - Niger : AREN et Mooriben ;
 - Nigeria : JUSSAF
 - Togo : CPC (Centrale des producteurs céréaliers) ;
- Les représentants de l'ARAA (deux représentants de l'Unité Technique de Gestion de la RRSA, un représentant de l'UT et le Consultant backstopping) et un comptable.
- Trois représentants du groupement « IRAM, OXFAM, SOS FAIM, Inter-Réseaux Développement Rural et LARES ».
- Deux représentants de INADES Formation.

La traduction simultanée des débats (du français vers l'anglais et réciproquement) sera assurée.

La réunion comprendra des séances en plénière et des travaux en groupes. Les sessions plénières seront animées par le responsable de l'activité « stockage de proximité » au sein de l'Unité Technique de Gestion de la RRSA/ARAA. Les travaux de groupe seront animés par les représentants du groupement « IRAM ».

4.2. Réunion du Comité d'orientation et d'organisation

Cinq catégories d'acteurs participeront à cette première réunion du COO :

- Des représentants de la CEDEAO / ARAA :
 - o Le Directeur Exécutif de l'ARAA ou son représentant ;
 - o Le Directeur de l'Agriculture et du Développement Rural ou son représentant ;
 - o Le Chef de l'UTGR ou son représentant ;
 - o Le chargé de mission en charge de la composante 3 du projet d'appui à la RRSA et le consultant backstopping.
- Des représentants des réseaux d'OP et de l'interprofession :
 - o Le représentant du ROPPA ;
 - o Le représentant du RBM ;
 - o Le représentant d'APESS ;
 - o Le représentant du ROAC.
- Les représentants d'OP engagés dans le stockage de proximité, membres du Groupe de rédaction :
 - o Bénin : FUPRO
 - o Burkina Faso : coopérative Viimbaore, FEPAB, UGCPA ;
 - o Ghana : Ghana Grain Council ;
 - o Mali : Faso Jigi, Tassaght ;
 - o Niger : AREN et Mooriben ;
 - o Nigeria : JUSSAF

- Togo : CPC (Centrale des producteurs céréaliers).
- Des représentants d'institutions régionales autres que la CEDEAO :
 - RESOGEST
 - Hub Rural
- Les représentants des structures d'appui :
 - Les représentants du groupement « IRAM, OXFAM, SOS FAIM, Inter-Réseaux Développement Rural et LARES ».
 - Les représentants de INADES Formation.

La traduction simultanée des débats (du français vers l'anglais et réciproquement) sera assurée.

La réunion se déroulera en travaux de groupe et en séance plénière et bénéficiera de l'appui d'un facilitateur.

V. Projet d'agenda des deux réunions

Réunion du Comité d'orientation et d'organisation			
Date		Activités	Responsables
Jour 1	Matin	<ul style="list-style-type: none"> - Séance d'ouverture - Présentation et discussion des résultats des travaux du GR sur les livrets de l'apprenant. - Présentation et discussion des résultats des travaux du GR sur le Memento. 	<ul style="list-style-type: none"> - ARAA - GR - GR
	Soir	<ul style="list-style-type: none"> - Présentation et discussion des résultats des travaux du GR sur la Charte. - Présentation et discussion des résultats des travaux du GR sur le Cadre d'intervention. - Finalisation de la préparation du séminaire régional de validation. - Séance de clôture. 	<ul style="list-style-type: none"> - GR - GR - ARAA - ARAA
Réunion du Groupe de rédaction			
Date		Activités	Responsables
Jour 2	Matin	<ul style="list-style-type: none"> - Plénière : Séquence d'ouverture - Plénière : Memento sur le stockage de proximité : présentation et discussion du contenu des parties transversales (introduction, lexique, présentation des OP). 	<ul style="list-style-type: none"> ARAA Groupement
	Soir	<ul style="list-style-type: none"> - Travaux de groupes : examen des livrets de l'apprenant. 	Groupement
Jour 3	Matin	<ul style="list-style-type: none"> - Travaux de groupe : examen des livrets de l'apprenant 	
	Soir	<ul style="list-style-type: none"> - Travaux de groupe : examen des livrets de l'apprenant 	
Jour 4	Matin	<ul style="list-style-type: none"> - Plénière : synthèse des travaux de groupe sur les livrets de l'apprenant. 	Groupement
	Soir	<ul style="list-style-type: none"> - Plénière : examen de la V2 de la Charte et préparation du séminaire de validation. 	
Jour 5	Matin	<ul style="list-style-type: none"> - Entretiens bilatéraux avec les OP 	GR, ARAA et Groupement
	Soir		
Jour 6	Matin	<ul style="list-style-type: none"> - Plénière : examen de la V2 de la Stratégie et préparation du séminaire de validation. 	GR, ARAA et Groupement
	Soir	<ul style="list-style-type: none"> - Plénière : Préparation et adoption des conclusions à présenter au COO. 	

Budget

Les dépenses relatives à ces deux réunions seront imputées à la ligne budgétaire « **3.2 Production/validation de référentiels régionaux (Stratégie, Charte, Outils/modules de gestion) et leur validation lors d'un séminaire régional** » de la composante 3 du Projet d'Appui au Stockage de Sécurité Alimentaire de la CEDEAO.